

Anmeldung zu einer Fortbildung aus dem Fortbildungsprogramm 2012

Nr. der Veranstaltung

Titel der Veranstaltung

Name, Vorname

Beruf

Rechnungslegung an

Privatperson

Arbeitgeber

Name/ Firma

Straße

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

- Ich bin mit der Speicherung meiner Teilnehmerdaten zur Nutzung im Kontext der Fortbildung bis auf Widerruf einverstanden.
- Ich möchte gern über Fortbildungsveranstaltungen der Lebenswege gGmbH informiert werden.
- Ich habe AGBs der Lebenswege gGmbH gelesen und akzeptiert sie.

Datum

Unterschrift

Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Fortbildungsbereich

Stand 11.11.2011

- Wir bieten MitarbeiterInnen der Lebenswege gGmbH sowie der Tochtergesellschaften als auch externen InteressentInnen die Möglichkeit, an den Veranstaltungen unseres Fortbildungsangebots teilzunehmen.
- Für alle MitarbeiterInnen der Lebenswege gGmbH sowie Tochterfirmen gilt, die Freistellung zu einer Fortbildung sowie die entsprechende Kostenübernahme ausschließlich über die / den unmittelbare/-n Vorgesetzte/-n zu beantragen. Ein Antrag auf Fortbildung muss grundsätzlich von der Vorgesetzten / vom Vorgesetzten genehmigt werden. Die Antragsstellung allein berechtigt nicht zur Teilnahme.
- Der Antrag auf Teilnahme an einer Fortbildungsveranstaltung erfolgt über das beiliegende Antragsformular. Die Anmeldungen sind generell bis zum Seminarbeginn möglich. Frühzeitiges Anmelden ist zu empfehlen, da die Plätze begrenzt sind. Wir bestätigen Ihnen die Anmeldung nach Erreichen der für die Fortbildung notwendigen Mindestteilnehmezahl.
- Ein Rücktritt bzw. eine Absage hat grundsätzlich schriftlich zu erfolgen. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist eine Abmeldung kostenfrei. Danach wird eine Ausfallgebühr von 50% in Rechnung gestellt. Bei Absagen am Tag der Veranstaltung oder bei Nichterscheinen stellen wir den gesamten Betrag in Rechnung.
- Wir behalten uns vor, Veranstaltungen räumlich und/ oder zeitlich zu verlegen bzw. abzusagen. In Ausnahmefällen kann auch ein Wechsel des Dozenten / der Dozentin möglich sein. Bei Ausfall oder kurzfristiger Erkrankung der Dozentin / des Dozenten werden die TeilnehmerInnen sofort benachrichtigt, bereits entrichtete Seminargebühren werden vollständig erstattet. Ein weiterer Schadensersatzanspruch ist ausgeschlossen.
- Den Rechnungsbetrag überweisen Sie bitte nach Erhalt der entsprechenden Rechnung bis spätestens eine Woche vor Beginn der Veranstaltung. Bitte beachten Sie, dass die Rechnungslegung erst nach der Teilnahmebestätigung erfolgt.
Bankverbindung: Bank für Sozialwirtschaft
Konto 33 747 00
BLZ 100 205 00
Stichwort: „**Veranstaltungsnummer**“ und „**Titel**“ der Veranstaltung angeben.
- Mit der Anmeldung erkennen die TeilnehmerInnen unsere Geschäftsbedingungen an. Die Bearbeitung der Anmeldedaten erfolgt gemäß § 20 Bundesdatenschutzgesetz. Die TeilnehmerInnen erklären sich damit einverstanden, dass der Name sowie die Privat- und die Firmenanschrift in einer Teilnehmerliste aufgeführt werden.
- Im direkten Anschluss an eine Fortbildungsveranstaltung erhalten die TeilnehmerInnen, deren Rechnungsbetrag bei uns eingegangen ist, eine Teilnahmebescheinigung.
- Der Gerichtsstand ist Berlin.
Nebenabreden bedürfen grundsätzlich der Schriftform.